



**AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE
RIVOLTO AGLI OPERATORI CHE INTENDONO PRESENTARE ISTANZA PER
AUTORIZZAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLE ATTIVITA' DI VISITE GUIDATE IN AREA
MARINA PROTETTA PER L'ANNO 2026**

IL RESPONSABILE AD INTERIM DELL'AMP ISOLE EGADI

Visto il Regolamento di esecuzione ed organizzazione dell'Area Marina Protetta "Isole Egadi" (D.M. 01 giugno 2010), d'ora in poi REO;

Considerato che l'art. 19 del REO - Attività di trasporto passeggeri e visite guidate prevede che:

- comma 2 *"Nella zona A di Marettimo sono consentite, previa specifica autorizzazione dell'Ente gestore, compatibilmente con le esigenze di tutela e di contingentamento delle presenze, le visite guidate a bordo di unità navali adibite a tale scopo, di proprietà dei seguenti soggetti:*
 - a. *residenti nella frazione di Marettimo del Comune di Favignana;*
 - b. *residenti nel Comune di Favignana, per un numero massimo di 5 autorizzazioni giornaliere, rilasciate dall'Ente gestore, e per un massimo di 60 visitatori complessivi."*

Visto il Disciplinare Integrativo per l'anno 2026 approvato con nota del MASE prot. n. 9748 del 30/04/2026 e approvato con Deliberazione di giunta n. 46/2026;

Vista la Determina di Settore n. 166 del 07/05/2026 e Registro Generale n. 451 del 07/05/2026 avente ad oggetto *"DETERMINA APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE RIVOLTO AGLI OPERATORI CHE INTENDONO PRESENTARE ISTANZA PER L'AUTORIZZAZIONE ALLE VISITE GUIDATE PER L'ANNO 2026 IN AREA MARINA PROTETTA"*;

Considerato che l'art. 10 del DIREO - Attività di visite guidate, prevede che:

- al comma 2: *"Ai sensi dell'art. 19, comma 16, del REO, al fine di contingentare i flussi turistici, in relazione alle esigenze di tutela ambientale sottese al provvedimento istitutivo, possono essere autorizzate a svolgere attività di visite guidate natanti di proprietà di imprese residenti nel Comune di Favignana, per un numero massimo autorizzabile di n.90 (novanta)"*;

Determinato che in esito al presente avviso, ai sensi dell'art.19, c. 2, del REO e ai sensi dell'art.10 del DIREO, si procede ad individuare quale **numero massimo di autorizzazioni rilasciabili** per lo svolgimento dell'attività di visite guidate nell'Area Marina Protetta, pari a **n. 90 (novanta) unità navali**.

ART. 1 - FINALITÀ GENERALI

Il presente avviso è finalizzato alla individuazione delle unità da diporto da autorizzare a svolgere attività di visite guidate nell'Area Marina Protetta delle Isole Egadi per l'anno 2026, per un numero massimo di autorizzazioni rilasciabili in n.90 unità navali.

ART. 2 – INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI E REQUISITI RICHIESTI

Ai fini della manifestazione di interesse per il rilascio dell'autorizzazione a svolgere attività di visite guidate nell'area marina protetta, è necessario presentare apposita istanza, utilizzando esclusivamente il modulo di domanda allegato al presente avviso.

Ai fini dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività di visite guidate per l'anno 2026 e per l'ammissione alle relative graduatorie vengono individuati i seguenti requisiti indicati dal REO e dalle discipline di dettaglio emanate dall'Ente gestore. I requisiti riportati nelle tabelle sottostanti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Requisiti obbligatori per l'ammissione alla graduatoria:

Requisiti	Note
Rispetto delle norme del decreto istitutivo, del REO e della vigente normativa di settore nelle precedenti annualità	Ai sensi dell'Art. 30, comma 6 del REO, non possono essere autorizzati i soggetti che abbiano commesso violazioni delle disposizioni previste dalla normativa vigente di settore, dal decreto istitutivo, dal REO di disciplina dell'AMP, accertate dagli Organi dello Stato preposti per legge, e non abbiano regolarmente oblatto le relative sanzioni pecuniarie.
Regolarità del versamento dei corrispettivi per il rilascio della relativa autorizzazione e dei diritti di segreteria stabiliti dall'Ente gestore, in adempimento alle convenzioni sottoscritte	Nel rispetto degli artt. 21, 30 e 31 del REO, non possono essere autorizzati i soggetti che non siano in regola con il versamento dei corrispettivi e dei diritti di segreteria stabiliti dall'Ente Gestore, indicati nell'art. 31 del REO, per le pregresse annualità, comprese le eventuali sanzioni per ritardato pagamento.

L'AMP provvede, sulla base della documentazione prodotta dai soggetti interessati all'atto della manifestazione di interesse, ad effettuare l'istruttoria per la verifica del possesso dei requisiti obbligatori per l'ammissione alla graduatoria, indicati nella soprastante tabella.

Si ricorda che possono presentare istanza solo operatori residenti, la cui definizione da regolamento all'art.2 lett. w è: **"persona giuridica con sede legale ed operativa nel Comune ricadente nell'area marina protetta"**.

ART. 3 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per manifestare la propria disponibilità, gli interessati possono presentare domanda utilizzando esclusivamente il modulo di domanda allegato al presente avviso, allegando i documenti richiesti o attestanti quanto dichiarato.

L'istanza, pena l'esclusione dalla graduatoria, deve essere completa di tutta la documentazione di cui all'allegato C, all'atto della presentazione.

La domanda deve essere firmata in originale dal candidato, allegando copia del documento di identità e di tutti gli allegati richiesti (**non è dovuto alcun pagamento di corrispettivo che verrà richiesto successivamente in caso di esito positivo ed inclusione in graduatoria**), e pervenire fino a raggiungimento del numero massimo di autorizzazioni rilasciabili pari a n.90 (novanta).

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo pretorio informatico del Comune di Favignana (www.comune.favignana.tp.it).

L'istanza deve essere trasmessa:

- PEC all'indirizzo ampisoleegadi@pec.ampisoleegadi.it; l'istanza deve essere scandita ad una risoluzione che permetta la leggibilità della firma);
- a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Favignana - Piazza Europa 1, Favignana;

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alle leggi vigenti in materia.

ART.4 – GRADUATORIA

L'AMP provvede a stilare la graduatoria per l'anno 2026, esclusivamente seguendo il criterio dell'ordine cronologico di presentazione delle istanze complete di tutti gli allegati richiesti, e che siano state valutate ammissibili.

Si specifica che **la graduatoria verrà stilata man mano la presentazione delle domande esclusivamente sulla base del criterio dell'ordine cronologico di presentazione delle istanze complete.**

Le autorizzazioni verranno rilasciate man mano viene stilata la graduatoria, in ordine cronologico e fino al raggiungimento del numero massimo di autorizzazioni rilasciabili pari a 90 (novanta).

La graduatoria solo a raggiungimento del numero limite di autorizzazioni rilasciabili verrà pubblicata all'Albo pretorio informatico del Comune di Favignana (www.comune.favignana.tp.it).
L'Ente gestore procede al rilascio delle autorizzazioni secondo l'ordine di graduatoria previo avvenuto pagamento del corrispettivo dovuto ai sensi dell'art. 31 del REO.

U.O. Valutazioni dell'A.M.P. "Isole Egadi"

Dott.ssa Monica Russo

Responsabile del Procedimento

Firmato ai sensi del C.A.D.

Il Responsabile ad Interim dell'A.M.P. "Isole Egadi"

Dott. Filippo Oliveri

Firmato ai sensi del C.A.D.